

中國文化大學 110 學年度博士班考試入學 線上上傳「備審資料」注意事項及操作方式

一、注意事項

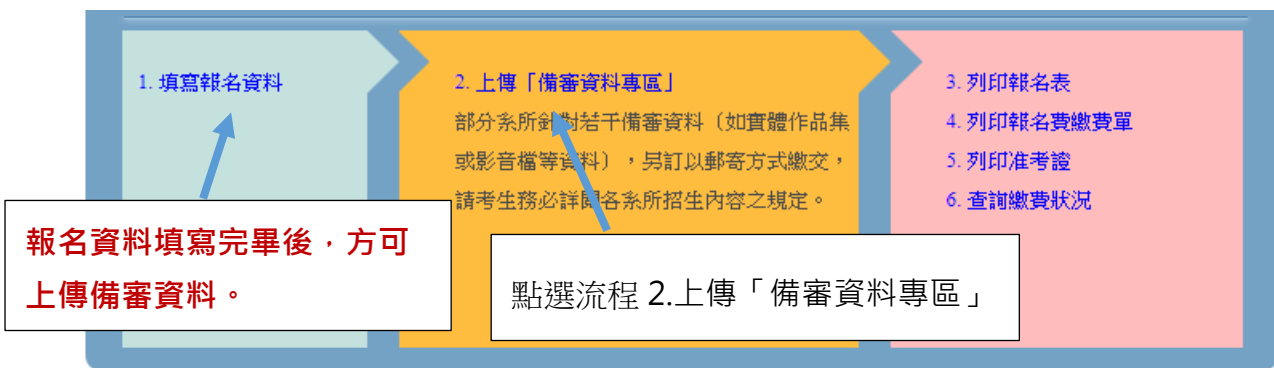
1. **考生須於完成網路報名資料確認後**，始得進行備審資料上傳作業；網路上傳備審資料時間自 110 年 4 月 19 日上午 9 時起至 5 月 6 日下午 4 時止（**為避免網路壅塞，請於上傳時間內儘早上傳**）。
2. 備審資料上傳須依招生簡章系所訂定之審查項目，分項製作成 PDF 檔案格式後再逐一上傳，單一項目之檔案大小以 10MB 為限。
3. 上傳之審查資料於報名結束前皆可重複上傳，亦即考生上傳後若欲修改資料內容時，可將修改後之檔案重新上傳，系統將自動以新檔案取代舊檔案，舊檔案則不保留。
4. 考生於審查資料上傳期間，可隨時至上傳「備審資料專區」查詢備審資料上傳狀況，上傳時間截止後，將無法再上傳資料及查詢，請於規定時間內上傳各系所組指定之備審資料。

二、操作方式：

1. 於本校首頁 <http://www.pccu.edu.tw/>，選擇招生入學->博士班考試入學->網路報名及查詢->博士班考試入學報名系統->點選上傳「備審資料專區」選項。

2. **報名資料填寫完畢後，方可上傳備審資料，上傳步驟如下：**

步驟 1：點選流程 2.上傳「備審資料專區」



步驟 2：輸入「身分證字號」及「出生年月日」

登入

身分證字號

出生年月日

登入

步驟 3：點選所報名的系所組，即可看見需要上傳的項目。

以下為您於本校報名所需繳交的清單列表

考生姓名	所需繳交備審種類	檔案大小限制(MB)	上傳檔案	上傳時間	預覽已上傳檔案
報考系所：法律學系碩士班 甲組					
陳大大	學、碩士班歷年成績	10	已上傳! 刪除原上傳檔案，重新上傳		預覽下載
陳大大	碩士論文	30	已上傳! 刪除原上傳檔案，重新上傳		預覽下載
陳大大	研究計畫	10	已上傳! 刪除原上傳檔案，重新上傳		預覽下載
陳大大	自傳		請選擇檔案 請選擇		
陳大大	低收入戶或中低收入戶者證明文件(非此身分者無需繳交)		請選擇檔案 請選擇		
陳大大	持境外學歷(力)報考者須依簡章第3頁繳附各項證明文件(非此身分者無需繳交)	10	請選擇檔案 請選擇		
陳大大	在職證明書(報考在職生者須提供)	10	請選擇檔案 請選擇		

1. 點選：所報名的系所組

2. 依照項目，逐一上傳。

步驟 4：上傳完畢，出現上傳成功訊息。

以下為您於本校報名所需繳交的清單列表

考生姓名	所需繳交備審種類	檔案大小限制(MB)	上傳檔案	上傳時間	預覽已上傳檔案
報考系所：法律學系碩士班 甲組					
陳大大	學、碩士班歷年成績				預覽下載
陳大大	碩士論文				
陳大大	研究計畫	10	請選擇檔案 請選擇		
陳大大	自傳	10	請選擇檔案 請選擇		
陳大大	低收入戶或中低收入戶者證明文件(非此身分者無需繳交)	10	請選擇檔案 請選擇		
陳大大	持境外學歷(力)報考者須依簡章第3頁繳附各項證明文件(非此身分者無需繳交)	10	請選擇檔案 請選擇		
陳大大	在職證明書(報考在職生者須提供)	10	請選擇檔案 請選擇		

網頁訊息

! 上傳成功!!

不要讓此網頁建立更多訊息

確定

※需要預覽已上傳之「備審資料」可以點選「預覽下載」查看。

※凡已上傳之備審資料，於報名截止日前，皆可刪除後再重新上傳。

以下為您於本校報名所需繳交的清單列表

考生姓名	所需繳交備審種類	檔案大小限制(MB)	上傳檔案	上傳時間	預覽已上傳檔案
報考系所：法律學系碩士班 甲組					
陳大大	學、碩士班歷年成績	10	已上傳! 刪除原上傳檔案，重新上傳		預覽下載
陳大大	碩士論文	30	已上傳! 刪除原上傳檔案，重新上傳		預覽下載
陳大大	研究計畫	10	已上傳! 刪除原上傳檔案，重新上傳	2019/03/28 10:41:51	預覽下載
陳大大	自傳	10	請選擇檔案 請選擇		
陳大大	低收入戶或中低收入戶者證明文件(非此身分者無需繳交)	10	請選擇檔案 請選擇		
陳大大	持境外學歷(力)報考者須依簡章第3頁繳附各項證明文件(非此身分者無需繳交)	10	請選擇檔案 請選擇		
陳大大	在職證明書(報考在職生者須提供)	10	請選擇檔案 請選擇		

查看已上傳之「備審資料」

凡已上傳之備審資料，於報名截止日前，皆可刪除後再重新上傳。